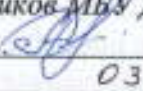


Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
детско-юношеская спортивная школа №1

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
работников МБУ ДО ДЮСШ №1


А.И. Иванова
« 02 » 03 2018г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДЮСШ №1
А.А. Кащеев

« 02 » 03 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОКАЗАНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ в МБУ ДО ДЮСШ №1

г. Белая Калитва
2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом РФ;
- Бюджетным кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 07.02.92 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 12.01.96 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. N 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Решением собрания депутатов Белокалитвинского района от 30 января 2008 года № 286 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Белокалитвинского района»;
- Постановлением Администрации Белокалитвинского района от 20 сентября 2010 года № 904 «О создании тарифной комиссии Администрации Белокалитвинского района»;
- Уставом МБУ ДО ДЮСШ №1;
- Локальными нормативно-правовыми документами МБУ ДО ДЮСШ №1 устанавливающими порядок оказания в образовательных учреждениях дополнительных платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении (далее по тексту – платные услуги) с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальным образовательным учреждениям.

2. Понятие и виды платных дополнительных образовательных услуг.

2.1. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Платные дополнительные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств МБУ ДО ДЮСШ №1 (далее по тексту Учреждение) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Исполнитель – Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги Обучающемуся.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2.2. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.

2.3. Учреждение осуществляет следующие платные услуги:

- реализация дополнительных образовательных программ для детей и взрослых различной направленности за пределами основных образовательных программ, при условии, что данные программы не финансируются из бюджета;
- групповое обучение по программам раннего эстетического развития детей в возрасте 7-9 лет;
- иные платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными документами Министерства образования РФ.

3. Условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Перечень платных услуг, оказываемых учреждением, согласован с Отделом образования Администрации Белокалитвинского района и представлен в Приложении 1 настоящего Положения.

3.2. Цены на платные услуги, оказываемые за рамками образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Учреждения, утверждаются постановлением

Администрации Белокалитвинского района на основании Устава муниципального образования «Белокалитвинский район».

3.3. Учреждение обязуется обеспечить наглядность и доступность (стенды, уголки и т.п.) для всех участников образовательного процесса (родителей, учащихся, педагогов, заказчиков) следующей информации:

- наименование и место нахождения (адрес) Учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия; уровень и направленности реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; условия и порядок предоставления платных услуг; размера оплаты за предоставляемые услуги; порядок приема и требования к поступающим; форма документа, выдаваемого по окончании обучения;

3.4 Директор Учреждения обязуется не менее двух раз в год представлять Родительскому комитету отчет о доходах и расходовании средств, полученных Учреждением от предоставления платных услуг.

4. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Учреждение предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- привлечения в бюджет Учреждения дополнительных финансовых средств.

Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей).

Платные услуги осуществляются на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

Заказчиками услуг могут быть родители обучающегося (законные представители) или указанные ими третьи лица (в том числе юридические).

4.2. На оказание каждой платной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

4.3. Учреждение разрабатывает и утверждает по каждому виду платных услуг соответствующую образовательную программу. Составляет и утверждает учебные планы платных услуг. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям Обучающихся.

Учреждение определяет кадровый состав, занятый предоставлением платных услуг. Для оказания платных образовательных услуг Учреждение может привлекать как работников Учреждения, так и сторонних лиц.

Со штатными работниками Учреждения, привлеченными на оказание платных образовательных услуг, заключается дополнительное соглашение к трудовому договору. Дополнительное соглашение к трудовому договору составляется в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр дополнительного соглашения к трудовому договору передается преподавателю, а другой - хранится у директора соответствующего Учреждения.

Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступают Учреждения, а исполнителем - гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании и др.

4.4. Порядок предоставления платных услуг определяется условиями договора на оказание дополнительных образовательных услуг между Заказчиком и Учреждением (в соответствии с Приложением 2 к настоящему положению).

4.5. Исполнитель обеспечивает оказание платных услуг в полном объеме, в соответствии с образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами (при наличии свидетельства о государственной аккредитации), федеральными государственными требованиями, а так же условиями договора об оказании платных услуг.

4.6. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуги.

4.6. Сбор средств, получаемых за предоставление платных услуг, должен производиться через учреждение банка или путем внесения в кассу Учреждения. Моментом оплаты платных услуг считается дата поступления средств на счет Учреждения. При длительных задержках Заказчиком оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) договор с ним расторгается, и потребитель исключается из числа обучающихся, пользующихся дополнительными платными образовательными услугами, и к занятиям не допускается.

5. Ответственность Учреждения, должностных лиц и обучающихся при оказании платных услуг

5.1. Перед Заказчиками услуг Учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным Учреждением в договоре на оказание платных услуг;

- за нарушение прав и свобод учащихся, воспитанников, работников Учреждения;

- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.2. Кроме ответственности перед Заказчиком, Учреждение несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;

- за соблюдение законодательства о труде и охрану труда.

5.3. Руководитель Учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных правовых актов в сфере оказания платных услуг.

5.4. Контроль за организацией и условиями предоставления платных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, изданных руководителем Учреждения по вопросам организации предоставления платных услуг в Учреждении, осуществляется отделом образования Администрации Белокалитвинского района, другими государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

Перечень платных услуг
МБОУ ДО ДЮСШ №1

Наименование		Ответственный педагог
1.	"Занятия по общефизической подготовке детей"	7-9 лет
2.	"Занятия по виду спорта - "Футбол" групповое обучение	Старше 18 лет
3.	"Занятия по виду спорта - "Волейбол" групповое обучение	Старше 18 лет