

Приказ № 2 от 12 января 2021 г.

г. Белая Калитва

## О противодействии коррупции

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также п. 1.3.1. Протокола заседания комиссии по противодействию коррупции в Ростовской области, в целях противодействия коррупции и предотвращения фактов коррупционных нарушений в сфере образования Белокалитвинского района, приказа Отдела образования Администрации Белокалитвинского района от 30.12.2020 № 746 «О противодействии коррупции в сфере образования Белокалитвинского района»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план противодействия коррупции на 2021 год (Приложение №1).
2. Организовать и провести родительские собрания, на котором представить отчеты об использовании внебюджетных средств, полученных в 2020 году.
3. Всем педагогическим работникам
  - 3.1.Принять меры по исключению случаев незаконного взимания денежных средств и материальных ценностей с родителей обучающихся, нецелевого использования бюджетных и благотворительных средств;
  - 3.2.Контролировать практику привлечения добровольных пожертвований родителей обучающихся родительскими комитетами и не допускать нарушений;
  - 3.3.Обеспечить соблюдение принципов добровольности, равноправия и гласности в вопросах привлечения благотворительных денежных средств и материальных ценностей. Полученные в качестве пожертвований материальные ценности приходить в установленном порядке.
  - 3.4.Информировать председателей родительских комитетов образовательных организаций о законных формах привлечения пожертвований с целью исключения случаев неправомерного взимания работниками образовательных организаций наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей или обучающихся;
  - 3.5.При пожертвовании движимого имущества оформлять гражданско-правовой договор между образовательной организацией и лицом, осуществляющим пожертвование. К договору необходимо прилагать документы, на основании которых передаваемое имущество можно поставить на бухгалтерский учет (счет-фактура, накладная, акт и т.д.). В платежном документе и договоре необходимо указывать цель пожертвования;
4. Заместителю директора по АХР Боярской Е.В.:

- 4.1.Ежеквартально доводить до сведения участников образовательного процесса отчеты об использовании внебюджетных средств и добровольных пожертвований;
- 5.Заместителю директора по УВР Краснобрыжевой М.А.
- 5.1.проконтролировать включение в повестку родительских собраний вопросы антикоррупционного просвещения;
- 5.2.размещать на сайте учреждения отчёт об использовании внебюджетных средств;
- 5.3.вести антикоррупционный мониторинг среди обучающихся и родителей путём анкетирования ( 2 раза в год);
- 5.4.Обеспечить размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в образовательной организации;
- 5.5. Обновить информационные стенды с материалами об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления.
- 6.Тренерам- преподавателям:
- 6.1проводить родительские собрания с включением в повестку дня вопроса «О противодействии коррупции» ;
- 6.2.вести разъяснительную работу с родителями о запрещении сбора наличных денежных средств, в том числе силами родительских комитетов, и недопустимости использования психологического воздействия;
- 6.3.не допускать попустительства при обнаружении фактов сбора наличных средств родительскими комитетами с использованием психологического воздействия (постоянно);
- 6.4.провести воспитательные мероприятия по теме «Коррупционное просвещение несовершеннолетних», в соответствии с возрастными особенностями учащихся
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.А. Кашеев

С приказом ознакомлен(а):

Краснобрыжева М.А.  
Боярская Е.В.  
Малахова О.В.  
Пожаров Д.В.  
Хуторенко И.Н.  
Иванова А. И.  
Золотов Д.И.  
Рева И.Н.  
Скоков С.П.  
Ивченко М.А.

Куприянов А.А.  
Куornosов Н.В.  
Терехов А.И.  
Леонов А.В.  
Хуторенко Л.Г.  
Борсяк С.А.  
Пронина Е.А.  
Наумов В.Е.  
Золотов А.В.  
Сергийчук О.В.

ПЛАН  
противодействия коррупции МБУ ДО ДЮСШ № 1  
на 2021 год

| №<br>п/п | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                   | Сроки проведения,                                       | Ответственный                              |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1.       | Мониторинг исполнения приказа от 30.12.2020 № 746 «О противодействии коррупции» путем анкетирования родителей                                                                                                              | Февраль, май                                            | Зам.директора по УВР<br>Краснобрыжева М.А. |
| 2.       | Проведение разъяснительной работы с родительской общественностью и председателями родительских комитетов об исключении случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся. | Весь период                                             | Тренеры-преподаватели                      |
| 3.       | Представление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера                                                                                                                                      | март                                                    | Директор<br>Кашеев А.А.                    |
| 4        | Совещание при директоре «О противодействии коррупции в сфере образования»                                                                                                                                                  | Январь, май                                             | Директор<br>Кашеев А.А.                    |
| 5        | Рассмотрение результатов исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на заседании педагогического совета                                                                                                     | Ноябрь                                                  | Директор<br>Кашеев А.А.                    |
| 6.       | Информирование администрации о выявленных фактах коррупционных правонарушений, в т.ч. злоупотреблений                                                                                                                      | Незамедлительно                                         | Все работники                              |
| 7        | Осуществление усиленного контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности               | Весь период                                             | Директор<br>Кашеев А.А.                    |
| 8        | Проведение воспитательных мероприятий по теме «Коррупционное просвещение несовершеннолетних» в соответствии с возрастными особенностями учащихся                                                                           | По планам воспитательной работы тренеров-преподавателей | Тренеры-преподаватели                      |
| 9        | Предоставление отчетов об использовании внебюджетных средств и добровольных пожертвований                                                                                                                                  | Ежеквартально                                           | Зам.директора по АХР                       |